



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม ฝ่ายบัญชี โทร. 7414

ที่ ศธ.0530.17/ 2362

วันที่ 16 ตุลาคม 2560

เรื่อง ขอนำส่งระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนากิจกรรมนิสิต คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม

เรียน ผู้อำนวยการกองแผน

ตามหนังสือกองแผนงาน ที่ ศธ.0530.1(4)/ว 2689 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560 เรื่อง ติดตามและเร่งรัดการจัดทำระเบียบเงินกองทุนว่าด้วยเงื่อนไข หลักเกณฑ์วิธีการใช้จ่ายเงินกองทุน ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

คณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอนำส่งสำเนาระเบียบคณะกรรมการบริหารเงินกองทุนพัฒนากิจกรรมนิสิต คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการใช้จ่ายเงินกองทุนพัฒนากิจกรรมนิสิต คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ. 2560 ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายละเอียด ศิลาน้อย)

คณบดีคณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม

เรียน ผู้อำนวยการกองแผนงาน

เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ

เห็นควรมอบ/แจ้ง.....

17 ต.ค. 2560

คำสั่ง ทราบ

ตามเสนอ

อนุญาต

อนุมัติ

อื่นๆ.....

(นางสิริพร ศิริบุชา)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

กองแผนงาน
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เลขที่รับ 3589
วันที่ 17 ต.ค. 2560
เวลา 14.30

คณะกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม
เลขที่รับ 1286
วันที่ 29 พ.ค. 2560
เวลา 16.31



คำสั่งมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ที่ วส/๗๖ / ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารเงินกองทุนพัฒนากิจกรรมนิสิต
คณะกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เพื่อให้การดำเนินงานของกองทุนพัฒนากิจกรรมนิสิต คณะกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ และมาตรา ๒๐(๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๓๗ ประกอบกับข้อ ๑๑ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการจัดตั้งเงินกองทุน พ.ศ. ๒๕๓๙ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการจัดตั้งเงินกองทุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง การจัดตั้งกองทุนพัฒนากิจกรรมนิสิต คณะกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๕ จึงแต่งตั้ง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารเงินกองทุนพัฒนากิจกรรมนิสิต คณะกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

๑. นายละเอียด ศิลาน้อย ประธานกรรมการ
(คณบดีคณะกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม)
๒. นางสาววรรณ คำปวนบุตร กรรมการ
(รองคณบดีคณะกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม ฝ่ายบริหารและแผน)
๓. นางกันทิมาลัย จินดาประเสริฐ กรรมการ
(รองคณบดีคณะกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา)
๔. นายฤตุนพัฒน์ สิงห์สีโว กรรมการ
(รองคณบดีคณะกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม ฝ่ายพัฒนานิสิต)
๕. นายขรรชัย กลิ่นผกา กรรมการและเลขานุการ
(หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม)

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ศาสตราจารย์สัมพันธ์ ฤทธิเดช)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม



ระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาจิกรรรมนิสิต คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ว่าด้วย หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการใช้จ่ายเงินกองทุนพัฒนาจิกรรรมนิสิต คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม
พ.ศ. 2560

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ 9 และ ข้อ 12 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการจัดตั้ง
เงินกองทุน พ.ศ. 2539 ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง การจัดตั้งกองทุนพัฒนาจิกรรรมนิสิต คณะการ-
ท่องเที่ยวและการโรงแรม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2555 และมติคณะกรรมการบริหารกองทุน ในคราวประชุม ครั้งที่ 1/
2560 เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2560 คณะกรรมการบริหารกองทุน จึงวางระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาจิกรรรมนิสิต คณะการท่องเที่ยวและการ
โรงแรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการใช้จ่ายเงินกองทุนพัฒนาจิกรรรมนิสิต คณะการท่องเที่ยวและการ
โรงแรม พ.ศ. 2560”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3. ในระเบียบนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนพัฒนาจิกรรรมนิสิต คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“ทุนการศึกษา” หมายความว่า ทุนการศึกษาสำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี, ทุนส่งเสริมและ
สนับสนุนกิจกรรมสำหรับการพัฒนานิสิต และ เพื่อการอื่นใด
ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเงินกองทุนอนุมัติ

“คณะกรรมการบริหารกองทุน” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาจิกรรรม
นิสิต คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม มหาวิทยาลัย
มหาสารคาม

“คณะทำงาน” หมายความว่า บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนที่ได้รับการแต่งตั้งจาก
คณะกรรมการบริหารกองทุนให้เป็นผู้พิจารณาคัดเลือก สรุปและ
รายงานผลการพิจารณาให้ทุนการศึกษา

ข้อ 4. แหล่งรายได้/.....

ข้อ 4. แหล่งรายได้และทรัพย์สินของกองทุน มีดังนี้

- (4.1) เงินหรือทรัพย์สินซึ่งมีผู้มอบให้
- (4.2) รายได้หรือดอกผลที่ได้จากเงินกองทุน
- (4.3) รายได้หรือผลประโยชน์อื่น

ข้อ 5. หน้าที่คณะกรรมการบริหารของทุน มีดังนี้

(5.1) กำหนดนโยบายในการบริหารเงินกองทุน

(5.2) จัดทำประมาณการรายรับรายจ่ายประจำปีของเงินกองทุนเสนอคณะกรรมการประจำส่วนราชการ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ แล้วนำเสนอสภามหาวิทยาลัยโดยนำเสนอพร้อมทั้งงบประมาณเงินรายได้ประจำปีของมหาวิทยาลัย

- (5.3) จัดทำรายงานประจำปีเพื่อเสนอคณะกรรมการประจำส่วนราชการและสภามหาวิทยาลัย
- (5.4) จัดหาผลประโยชน์จากเงินกองทุน
- (5.5) กำหนดเกณฑ์ค่าใช้จ่ายต่างๆ
- (5.6) ปฏิบัติหน้าที่อื่นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของเงินกองทุน

ข้อ 6. การจ่ายเงินกองทุน ให้จ่ายได้เฉพาะภายในวัตถุประสงค์ 3 ประการ ดังนี้

- (6.1) จัดสรรเป็นทุนการศึกษาสำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี
- (6.2) จัดสรรเป็นทุนส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมสำหรับการพัฒนานิสิต
- (6.3) จัดสรรเพื่อการอื่นใดตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเงินกองทุนอนุมัติ

ข้อ 7. เงินกองทุนที่นำมาจัดสรรนั้น ได้มาจากเงินซึ่งมีผู้มอบให้และจากการนำเงินกองทุนไปฝากบัญชีฝากประจำ 6 เดือน หมายเลขบัญชี 517-2-12570-9 ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ข้อ 8. การสนับสนุนเงินกองทุนนั้น คณะกรรมการบริหารกองทุน ใช้หลักเกณฑ์พิจารณาให้การสนับสนุน ดังนี้

(8.1) การจัดสรรทุนการศึกษาสำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี มี 2 ประเภท ได้แก่

ทุนประเภท ก คือ ทุนเรียนดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ สนับสนุนทุนละไม่เกิน 10,000 บาท

(1) เป็นนิสิตที่กำลังศึกษาในระดับปริญญาตรี คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โดยมีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมในระดับปริญญาตรีไม่น้อยกว่า 3.25

(2) เป็นผู้ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์เพื่อการศึกษา

(3) เป็นผู้มีความประพฤติดี และไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยและต้องคดีใดๆ

(4) ไม่เป็นผู้รับทุนอื่นใด ยกเว้นเป็นผู้ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารกองทุน (ยกเว้น กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา(กยศ.) และ กองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.))

ทุนประเภท ข คือ ทุนนักกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ สนับสนุนทุนละไม่เกิน 10,000 บาท

(1) เป็นนิสิตที่กำลังศึกษาในระดับปริญญาตรี คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โดยมีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมในระดับปริญญาตรีไม่น้อยกว่า 2.50

(2) เป็นผู้ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์เพื่อการศึกษา

(3) เป็นผู้มีความประพฤติตนเรียบร้อยและไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยและต้องคดีใดๆ

(4) เป็นผู้มีจิตสำนึกที่ดีในการทำกิจกรรมเพื่อสังคมและมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 5 กิจกรรม และ/หรือ มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมสร้างชื่อเสียงให้แก่คณะฯ และมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

(5) ไม่เป็นผู้รับทุนอื่นใด ยกเว้นเป็นผู้ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารกองทุน (ยกเว้น กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา(กยศ.) และ กองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.))

ทุนประเภท ค คือ ทุนสำหรับนิสิตที่สร้างชื่อเสียงให้แก่คณะฯ และมหาวิทยาลัยมหาสารคาม สนับสนุนทุนครั้งละไม่เกิน 12,000 บาท

(1) เป็นนิสิตที่กำลังศึกษาในระดับปริญญาตรี คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

(2) เป็นผู้ได้รับรางวัลอันดับที่ 1 ถึง อันดับที่ 3 จากแข่งขันทักษะระดับชาติหรือนานาชาติ

(8.2) การจัดสรรทุนส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมสำหรับการพัฒนานิสิต ให้เป็นไปตามมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารกองทุนพิจารณาอนุมัติในการสนับสนุนกิจกรรมโครงการต่างๆ สนับสนุนทุนละไม่เกิน 10,000 บาท

(8.3) การจัดสรรเพื่อการอื่นใดให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพิจารณาอนุมัติ สนับสนุนไม่เกินครั้งละ 10,000 บาท

ข้อ 9. ขั้นตอนในการขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนฯ มีดังนี้

กรณีที่ 1 การขอรับการสนับสนุนทุนการศึกษา ประเภท ก และ ประเภท ข

(1) ให้ฝ่ายพัฒนานิสิตหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับทุนการศึกษาเป็นผู้ประกาศรับสมัคร

(2) นิสิตผู้ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนต้องยื่นใบสมัครขอรับทุนการศึกษาตามแบบที่กำหนดพร้อมหลักฐานประกอบที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการบริหารกองทุน

(3) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สัมภาษณ์รวมทั้งกำหนดวัน เวลา และสถานที่สัมภาษณ์

(4) คณะกรรมการบริหารกองทุนแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการคัดเลือกนิสิตที่มีคุณสมบัติเหมาะสม

(5) คณะทำงานดำเนินการคัดเลือกนิสิตที่มีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารกองทุน

(6) ประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการพิจารณาทุนการศึกษา

(7) การจ่ายเงินทุนการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศที่คณะกรรมการบริหารกองทุนกำหนด

(8) ผู้ได้รับทุนสนับสนุน/.....

(8) ผู้ได้รับทุนสนับสนุนต้องรายงานผลการเรียนต่อคณะกรรมการบริหารเงินกองทุนฯ ภายใน 30 วัน หลังจากทราบผลคะแนนการเรียนในปีการศึกษานั้นทุกรายวิชา

กรณีที่ 2 การขอรับการสนับสนุนกรณีผลิตที่สร้างชื่อเสียงให้แก่คณะฯ และมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

(1) ให้ฝ่ายพัฒนานิสิตหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับทุนการศึกษาเป็นผู้ประกาศรับสมัคร

(2) นิสิตผู้ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนต้องยื่นใบสมัครขอรับทุนการศึกษาตามแบบที่กำหนดพร้อม หลักฐานประกอบที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการบริหารกองทุน

(3) คณะกรรมการบริหารกองทุนแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการพิจารณาตรวจสอบข้อมูลความถูกต้อง ของรางวัลที่นิสิตได้รับมา

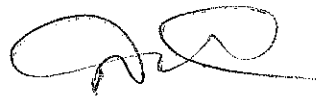
(4) คณะทำงานพิจารณาตรวจสอบข้อมูลความถูกต้องของรางวัลที่นิสิตได้รับมา และรายงานผลการ ดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารกองทุน

(5) ประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการพิจารณาสนับสนุน

(6) การจ่ายเงินทุนการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศที่คณะกรรมการบริหารกองทุนกำหนด

ข้อ 10. ให้คณบดีคณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ..22.... เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2560



(นายละเอียด ศิลาน้อย)

คณบดีคณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม
ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนากิจการนิสิต
คณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม